



## ใบสมัครงาน บริษัท แสงรุ่งกรุ๊ป จำกัด

## SANG ROONG GROUP CO., LTD. (Application Form)

โปรดกรอกข้อความลงในใบสมัครโดยละเอียดและครบถ้วน PLEASE FILL IN THIS APPLICATION FORM CLEARLY AND COMPLETELY

ท่านทราบข่าวการสมัครงานจาก You know News from  หนังสือพิมพ์ Newspaper  อินเทอร์เน็ต Internet  อื่นๆ Others.....

## ประวัติส่วนบุคคล PERSONAL DATA

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย.....อายุ.....ปี	เพศ: <input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง	ตำแหน่งที่ต้องการ (Applied for).....
Name in English .....	Age .....	Sex Male Female
เงินเดือนที่ต้องการ (Expected Salary).....		
วัน เดือน ปี เกิด.....	สถานที่เกิด.....	สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
Date of Birth	Place of Birth	Nationality Race Religion
ส่วนสูง (Height).....	กรุ๊ปเลือด Blood Group.....	น้ำหนัก (Weight).....
ที่อยู่ปัจจุบัน	เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน	
Present Address .....	Telephone No. Home: .....	
ที่อยู่ถาวรตามทะเบียนบ้าน	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
Permanent Address.....	Mobile: .....	
สถานภาพทางการสมรส <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> แต่งงาน <input type="radio"/> หย่า <input type="radio"/> แยกกันอยู่ <input type="radio"/> อยู่ร่วมกันโดยมิได้แต่งงาน	บัตรประชาชน เลขที่	
Marital status Single Married Divorced Separated Non-Married but live to together	ID No. ....	
ทะเบียนสมรสเลขที่..... ออกให้ ณ .....	ออกให้ที่ Issued at .....	
คู่สมรสมีเงินได้หรือไม่ <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	หมดอายุวันที่ Expiry Date .....	
Marriage Certificate No.(If any) Issued at Spouse has any Income Yes No.	เลขที่บัตรผู้เสียภาษี	
สถานภาพทางทหาร จะถูกเกณฑ์ พ.ศ..... ถูกเกณฑ์ พ.ศ..... ยกเว้นโดย.....	TAX. ID No. ....	
Military Status Will be recruit In Recruited In Exempted by	เลขที่บัตรประกันสังคม	
Social Security No. ....		
สถานะความเป็นอยู่: <input type="radio"/> บ้านของตนเอง <input type="radio"/> อาศัยอยู่กับบิดามารดา <input type="radio"/> บ้านเช่า <input type="radio"/> อาศัยผู้อื่นอยู่		
Living Status Own home Live with Parents Rent home Live with other		

## รายละเอียดเกี่ยวกับครอบครัว FAMILY DETAIL

ชื่อบิดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....	สถานที่ทำงาน.....	<input type="radio"/> มีชีวิต <input type="radio"/> ถึงแก่กรรม
Name of Father Age Occupation	Firm Address	Alive Passed Away
ชื่อมารดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....	สถานที่ทำงาน.....	<input type="radio"/> มีชีวิต <input type="radio"/> ถึงแก่กรรม
Name of Mother Age Occupation	Firm Address	Alive Passed Away
จำนวนพี่น้อง.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน	เป็นบุตรลำดับที่.....	
No. of Brothers of Sister Man Woman No.		
ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ.....	สถานที่ทำงาน.....	โทรศัพท์.....
Spouse's Name Occupation	Firm Address	Telephone
จำนวนบุตร No. of Children .....คน	จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา Children In school .....คน	
ปัจจุบันกำลังตั้งครรภ์อยู่ Pregnant <input type="radio"/> ใช่ Yes <input type="radio"/> ไม่ใช่ No		

## ประวัติการศึกษา EDUCATION BACKGROUND

ระดับ Level	ปีที่เริ่ม From (D/M/Y)	ปีที่จบ To (D/M/Y)	ชื่อสถานศึกษา Name of Institute	คณะ / สาขาวิชา Faculty / Major	เกรดเฉลี่ย GPA
ประถมศึกษา PRIMARY					
มัธยมศึกษา HIGH SCHOOL					
อาชีวศึกษา VOCATIONAL					
อนุปริญญา DIPLOMA					
ปริญญาตรี BACHELOR DEGREE					
สูงกว่าปริญญาตรี Others					

ความสามารถพิเศษ/กิจกรรม SPECIAL ABILITY/ACTIVITIES

ภาษา LANGUAGES	ฟัง LISTENING	พูด SPEAKING	อ่าน READING	เขียน WRITING	<input type="checkbox"/> พิมพ์ดีดไทย ..... คำ/นาที Typing (THAI) ..... word/minute <input type="checkbox"/> พิมพ์ดีดอังกฤษ ..... คำ/นาที Typing (ENGLISH) ..... word/minute <input type="checkbox"/> ขับรถยนต์ ยี่ห้อ..... รุ่น..... เลขที่ใบขับขี่ License No. .... <input type="checkbox"/> ขับรถมอเตอร์ไซด์ ยี่ห้อ..... รุ่น..... เลขที่ใบขับขี่ License No. ....
อังกฤษ/ENGLISH					
ญี่ปุ่น/JAPANESE					
จีน / CHINESE					
ไทย / THAI					
อื่น ๆ /OTHERS					

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Computer Skill .....

กีฬา/ Sport..... งานอดิเรก/ Hobby.....

ชมรม/กิจกรรม ที่ท่านมีส่วนร่วมในขณะที่ศึกษาในสถานศึกษา

Name of activity groups in which you participated at college/University .....

ท่านรู้จักใครบ้างที่เป็นพนักงานของบริษัทแห่งนี้

Please mention name and (His/Her) Position of the person you know who is now working with CAR Co., Ltd.

ชื่อ/ Name ..... ตำแหน่ง/ Position .....

กรณีฉุกเฉิน สามารถติดต่อได้ที่ In case of , Emergency, To contact name .....

ความสัมพันธ์ / .Relation ..... โทรศัพท์/Tel : .....

การฝึกอบรม/สัมมนา TRAINING/SEMINAR

ชื่อหลักสูตร Course	สถาบันที่เข้ารับการอบรม Institute	ระยะเวลา (วัน) Duration (Days)	เริ่ม From	จบ To

ประวัติการทำงาน EMPLOYMENT BACKGROUND

1. ชื่อสถานประกอบการ Company..... ประเภทกิจการ Business.....

สถานที่ตั้ง Address..... โทรศัพท์ Tel. ....

เริ่มทำงาน / Start...../...../25..... ถึงวันที่/Until...../...../25..... รวมระยะเวลา/Total..... ปี / Year

สังกัด ฝ่าย/แผนก Sect./Dept. .... ตำแหน่ง /Position..... ชื่อผู้บังคับบัญชา/ Leader.....

เงินเดือนครั้งแรก/ Salary Basic .....บาท / Bath เงินเดือนครั้งล่าสุด/ Salary Last..... บาท / Bath

สวัสดิการพิเศษอื่นๆ / Other Benefits.....

หน้าที่และความรับผิดชอบ / Responsibilities .....

.....

เหตุผลที่ออก เพราะ / Reason of Leave.....

หนังสือรับรองการทำงาน / Certificate of work  มี/ Yes  ไม่มี/ No เพราะ/ Reason.....

2. ชื่อสถานประกอบการ Company..... ประเภทกิจการ Business.....

สถานที่ตั้ง Address..... โทรศัพท์ Tel. ....

เริ่มทำงาน / Start...../...../25..... ถึงวันที่/Until...../...../25..... รวมระยะเวลา/Total..... ปี / Year

สังกัด ฝ่าย/แผนก Sect./Dept. .... ตำแหน่ง /Position..... ชื่อผู้บังคับบัญชา/ Leader.....

เงินเดือนครั้งแรก/ Salary Basic .....บาท / Bath เงินเดือนครั้งล่าสุด/ Salary Last..... บาท / Bath

สวัสดิการพิเศษอื่นๆ / Other Benefits.....

หน้าที่และความรับผิดชอบ / Responsibilities .....

.....

เหตุผลที่ออก เพราะ / Reason of Leave.....

หนังสือรับรองการทำงาน / Certificate of work  มี/ Yes  ไม่มี/ No เพราะ/ Reason.....

ชื่อ - นามสกุล (Name)	อาชีพ/ตำแหน่ง (Occupation/Position)	สถานที่ทำงาน/เบอร์โทรศัพท์ (Address/Telephone)

## ข้อมูลเพิ่มเติม ADDITIONAL INFORMATION

1. จงอธิบายตำแหน่งงาน / หน้าที่ความรับผิดชอบ / ผลงาน / จุดเด่น-จุดด้อย/ ความสามารถ / อุปสรรคในการทำงานที่เก่าของท่านมาโดยละเอียด

1.1 ตำแหน่งงาน .....

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ .....

1.3 ผลงาน .....

1.4 จุดเด่น-จุดด้อย .....

1.5 ความสามารถพิเศษ .....

1.6 อุปสรรคในการทำงาน .....

2. จงระบุความสามารถในการทำงาน แผนงาน และจุดมุ่งหมายในตำแหน่งที่ท่านสมัคร ในกรณีที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน

2.1 ความสามารถในการทำงาน .....

2.2 แผนงาน .....

2.3 จุดมุ่งหมาย .....

3. คุณสมบัติของพนักงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน ในความคิดของท่านมีอะไรบ้าง

.....

4. บุคคลที่ท่านชื่นชมมากที่สุดคือใคร ระบุเหตุผล .....

และบุคคลที่ท่านไม่ชอบคือใคร ระบุเหตุผล .....

5. จงเลือกหัวข้อข่าวที่ท่านสนใจเพียง 2 ข้อจากการอ่านหนังสือพิมพ์/คู่มือ/ทีวี/ฟังวิทยุ พร้อมยกตัวอย่างว่าเป็นข่าวเรื่องอะไร

5.1 ..... 5.2 .....

6. จงระบุเหตุผลที่ท่านต้องการสมัครงานในตำแหน่งนี้ และต้องการร่วมงานกับทางบริษัทฯ

.....

7. ท่านมีความพร้อมและการเตรียมตัวอย่างไรก่อนวันสัมภาษณ์งานกับทางบริษัทฯ

.....

8. กรณีที่บริษัทฯ พิจารณารับท่านเข้าทำงาน โปรดระบุวัน หรือระยะเวลาที่ท่านสามารถเริ่มทำงานได้

When can you start to work with us, if employ? .....

โปรดทำเครื่องหมายหน้าคำตอบ จากคำถามด้านล่างนี้

\* ท่านเคยถูกเลิกจ้างหรือไม่ Have you ever been dismissed from employment?  เคย (Yes)  ไม่เคย (No)

\* ท่านเคยกระทำความผิดทางอาญาหรือไม่ Have you ever been convicted of any crime?  เคย (Yes)  ไม่เคย (No)

\* ท่านเคยเข้ารับการอุปสมบทหรือไม่ Have you completed any priesthood course?  เคย (Yes)  ไม่เคย (No)

\* ในตำแหน่งที่ต้องการมีการค้ำประกัน Can you have person guarantee?  ได้ (Yes)  ไม่ได้ (No)

\* สามารถทำงานเป็นกะได้หรือไม่ Can you work shift?  ได้ (Yes)  ไม่ได้ (No)

\* ท่านสามารถทำงานล่วงเวลาได้หรือไม่ Could you work overtime?  ได้ (Yes)  ไม่ได้ (No)

\* ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ Have you Disease Private?  มี (Yes)  ไม่มี (No)

ถ้ามีโรคระบุ In Case.....การปฐมพยาบาลเบื้องต้น First aid .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ ถ้าหลังจากจ้างเข้ามาทำงานแล้วได้พบว่า ข้อมูลในใบสมัครงานหรือเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ

I certify that all details given in this application form are true. If any of these are found to be untrue after employment the company has the right to terminate without any compensation or severance pay what so ever.

ลายมือชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

วันที่ (Date) .....

แผนที่พิกัดอาศัยปัจจุบัน (Address Map)

แผนที่พิกัดอาศัยตามทะเบียนบ้าน (Address Map)

**สำเนาเอกสารแนบ / Attachment : Copies of**

- สำเนาแสดงผลการศึกษา Transcript or Certificate of Education
- สำเนาบัตรประชาชน I.D. Card
- สำเนาทะเบียนบ้าน Family Register
- สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร Military service or Exemption Certificate
- อื่นๆ Others.....
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID Card
- ประวัติย่อ Resume
- หนังสือรับรองการผ่านงาน Certificate of work
- สำเนาบัตรรับรองสิทธิรักษาพยาบาล Social Security Card

**ส่วนนี้สำหรับ บริษัทฯ เท่านั้น / For Company use only**

ความเห็นในการสัมภาษณ์สำหรับแผนกบุคคล / Interview for Human Resources	การพิจารณาอนุมัติ / Final Approved
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> รอดำเนินการ Pending</li> <li><input type="radio"/> รอสัมภาษณ์ครั้งต่อไป Wait for next interview</li> <li><input type="radio"/> ปฏิเสธ Decline</li> <li><input type="radio"/> จ้างงาน Hire</li> <li><input type="radio"/> อื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ Other.....</li> </ul> <p>ลงชื่อ Signature.....ผู้สัมภาษณ์ Interviewer</p> <p>ฝ่ายบุคคล / Human Resources</p> <p>วันที่ Date ...../...../25.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> อนุมัติ Approved</li> <li><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ Disapproved</li> </ul> <p>รับเข้าตำแหน่งงาน Position.....</p> <p>แผนก/หน่วย Sect./Dept.....</p> <p>มีผลบังคับเริ่มตั้งแต่ Effective Date.....</p> <p>อัตราเงินเดือนเริ่มต้น Salary Basic.....</p> <p>ลงชื่อ Signature.....ผู้อนุมัติ Approved By</p> <p>ผู้จัดการฝ่าย / Dept. Manager.....</p> <p>วันที่ Date ...../...../25.....</p>